

KAMU GÖREVLİLERİ TAŞIMA RUHSATI İŞLEMLERİ

91/1779 Karar Sayılı Yönetmeliğin 8 inci maddesine göre taşıma ruhsatı talep edenlerden görev belgesi; kamu görevlilerinin çalıştıkları kurumların mevzuatına göre yetkili birim amiri tarafından imzalanmış, mühürlü, tarih ve sayılı olacaktır. Belge tarihi ile müracaat tarihi arasındaki sürenin 30 günü geçmemiş olmaması gerekmektedir.

Yönetmeliğin 8 inci maddesi birinci fıkrasının (a) bendinde sayılanlar ile (e) bendinin 1,2,3,4,5,10 ve 11 numaralı alt bentlerinde sayılanlardan silah ruhsatı için gerekli olan belgelerden Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık raporu istenmez.

Kamu Görevlileri Taşıma Ruhsatı İşlemleri;

91/1779 Karar Sayılı Yönetmeliğin "Taşıma Ruhsatı Verilebilecek Emekli Kamu Görevlileri" başlıklı 10 uncu maddesine göre taşıma ruhsatı talep eden emekli kamu görevlilerinden;

1- Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü veya ilgili kurumlarca düzenlenmiş emekli olduğuna dair belge veya emekli kimlik kartı fotokopisi,

2- Haklarında meslek veya memuriyetten çıkarma cezası istemiyle tahkikat açılıp açılmadığı veya kesinleşmiş bir mahkeme kararı bulunup bulunmadığına ilişkin kurum yazısı,

6136 Sayılı Kanununun 7 nci maddesi birinci fıkrasının 4 üncü bendinde sayılan silahlı kuvvetler mensupları ile mülki idare amirliği hizmetlerinden, hakim, cumhuriyet savcısı ile bu meslekten sayılanlardan, emniyet hizmetleri sınıfına dahil kadrolarda çalışan personelden ve MİT hizmetleri mensuplarından emekli olanların, emekli olduktan sonra 6 ay içerisinde müracaat etmeleri halinde ruhsat düzenlenirken sağlık raporu istenmeyecektir.